**Allegato 2 Ord. Sind. n. 58 del 28.09.2021**

**ACCORDO PER IL SUPERAMENTO DEI LIMITI AGLI ORARI DI APERTURA DETTATI DALL’ORDINANZA SINDACALE N. 58 DEL 28.09.2021, PER I PUBBLICI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**

TRA

Il Settore Attività' Produttive del Comune di Chieti, di seguito denominato "Comune", avente sede in Chieti, Viale Amendola 53 – 66100 Chieti Cod. fiscale n. 00098000698, rappresentato ai fini del presente atto dal Dirigente/Direttore del III settore \_ Servizio Attività Produttive\_Polizia Amministrativa, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Chieti

E

la ditta/societa'

CF\_P. IVA

con sede legale

in Via\_ n.\_

rappresentata dal

Sig.

CF

in qualità' di titolare dell'omonima impresa individuale/legale rappresentante della società';

**PREMESSO**

- che con ordinanza n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il Sindaco, nell'esercizio dei poteri di cui all'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ha dettato la disciplina degli orari di apertura degli esercizi di somministrazione alimenti e bevande, degli esercizi di vicinato alimentari e dei laboratori alimentari;

- che l’ordinanza ammette la possibilità di derogare al sistema degli orari stabiliti attraverso la sottoscrizione di un Accordo con titolari o gestori di pubblici esercizi, esercizi commerciali, artigianali e di servizio, ivi compresi i circoli privati titolari di autorizzazione alla attività con impatto sulla quiete pubblica, ai sensi dell’art. 11 Legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii. che prevede l’assunzione, a carico dei medesimi, di precisi impegni;

Ciò premesso si definisce quanto segue:

1. **IMPEGNI DEL TITOLARE**

L’aderente si impegna in particolare ad assumere i seguenti impegni/obblighi:

1) l’adozione di misure idonee ad evitare lo stazionamento degli avventori nelle immediate adiacenze del locale intese come spazio pubblico interessato dall’attivita' con riferimento al comportamento degli avventori che possa determinare un disturbo alla residenza e/o ad altre attivita', e a garantire che l’afflusso della clientela all’esercizio non costituisca disturbo della quiete pubblica o ostacolo al passaggio dei pedoni, all’accesso alle abitazioni e alle attività circostanti nonché al traffico veicolare, ***anche avvalendosi di personale incaricato all'ordinato svolgimento delle attività d'impresa, alla prevenzione dei rischi, alla mediazione dei conflitti***;

2) non pubblicizzare offerte speciali sull'alcool e al contempo svolgere attività di informazione e prevenzione sugli effetti dell’abuso di alcolici, anche mediante la distribuzione di materiali informativi e la promozione di specifiche iniziative di sensibilizzazione;

3) effettuare la formazione del personale per il mantenimento del regolare svolgimento dell’attività d’impresa;

4) fornire a richiesta l’elenco dei dipendenti e dei collaboratori ed il nominativo del soggetto che detiene la documentazione relativa ai rapporti di lavoro;

5) favorire e segnalare la possibilità di usufruire dei servizi igienici del locale anche ai non clienti e segnalare la presenza di eventuali servizi igienici pubblici collocati nelle aree limitrofe;

6) provvedere alla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con modalità definite in accordo con il soggetto gestore del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti;

7) far effettuare, a seguito di richiesta dell’Amministrazione e con spese a carico dei gestori, dall’ARTA monitoraggi dell’inquinamento acustico nell’area immediatamente circostante l’esercizio e, subordinatamente al consenso dei conduttori, delle civili abitazioni limitrofe.

8) rispettare specifici orari di apertura del pubblico esercizio di somministrazione:

9) rispettare le normative sulla tutela dei lavoratori in materia previdenziale e di sicurezza dei luoghi di lavoro;

10) garantire per un'ordinata e corretta gestione dell'attività l'assistenza e l'informazione alla clientela nel rispetto dei diritti degli abitanti della zona in termini di prevenzione del rumore e di decoro dell'area adiacente il proprio locale utilizzando appositi strumenti comunicativi e personale dedicato;

11) rinunciare a promuovere e pubblicizzare offerte seriali relativamente alle bevande alcoliche promuovendo il bere responsabile, esporre in vetrina ben visibile per i clienti un cartello che enunci questa politica;

12) impegnarsi a limitare disturbi della quiete pubblica attraverso una controllata gestione degli intrattenimenti musicali, rispettando le disposizioni del Regolamento Comunale per l’inquinamento acustico;

13) assicurare la pulizia e il decoro della zona antistante e limitrofa al rispettivo locale, nonchè serrande durante l'orario di apertura, nonchè collaborare con gli enti e aziende preposte alla pulizia e raccolta rifiuti.

14) mantenere i propri servizi igienici in uno stato di igiene e pulizia, garantendo l’accesso libero alla cittadinanza senza obbligo di consumazione e segnalando la cosa con apposito cartello, fatto salvo casi particolari da definire al tavolo di monitoraggio.

15) essere in regola con il pagamento dei tributi e dei canoni locali e delle sanzioni pecuniarie comminate dall'Amministrazione Comunale;

16) assicurare il controllo degli avventori nelle immediate adiacenze del locale affinché non vi sia alcun stazionamento all'esterno dell'esercizio e relative pertinenze (dehors); in particolare i gestori hanno l'obbligo di impedire, dopo le 22, assembramenti di avventori fuori del proprio locale e nelle immediate vicinanze, avvalendosi eventualmente all'uopo di loro personale a cio' specificamente dedicato;

mi impegno inoltre a condividere il percorso di confronto con l'amministrazione e i residenti.

Dichiaro di essere in regola con il pagamento dei tributi e dei canoni locali e delle sanzioni pecuniarie comminate dall'Amministrazione Comunale al momento della sottoscrizione del presente accordo.

2. **REVOCA DELL'ACCORDO**

Ai sensi dell'ordinanza il presente accordo è revocato a seguito all'accertamento della seconda violazione agli impegni/obblighi assunti.

3. **EFFETTI DELL’ACCORDO**

La sottoscrizione del presente accordo consente di osservare il seguente orario: **tutti i giorni della settimana cessazione dell'attività di somministrazione entro le ore 02.00 del giorno successivo**.

Chieti , li ..........................

Il Sig./ La Sig.ra..............................................................

(titolare pubblico esercizio)

Per il Comune\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_